

貸 付 予 約 申 込 書

福岡市職員共済組合貸付規程実施細目第7条に基づき、貸付予約申込書を提出します。

年 月 日

申 込 者	ふりがな			職員コード						
	氏名									
	所属	(勤務先電話番号 - -)(内線)								
申 込 内 容	資格取得年月日	年 月 日	給料月額	円 [過去3年以内の差押えの有無 有・無]						
	申込種別 (○で囲む)	1 新築 4 住宅購入+土地購入 (4はマンション購入を含む)		2 新築+土地購入 5 土地購入		3 住宅購入 6 増改築・修理				
申 込 内 容	物件所在地	□地名番号 □住居表示								
	貸付希望額	万円	※必要額を10万円以上、5万円単位で記入してください。							
	貸付希望月	年 月 希望								
	契約(予定)日	□土地購入		年 月 日	□住宅購入		年 月 日	□新築・増改築・修理		
	工事着工予定日	□新築・増改築・修理		年 月 日	□新築・増改築・修理		年 月 日	□新築・増改築・修理		
備 考	介護加算額の有無	□住宅介護住宅加算の希望あり								
	償還計画 (※試算用のため予定で結構です。)	※貸付希望額の給与、賞与内訳及び償還回数を記入してください。								
				貸付償還希望額内訳		償還回数				
			給与償還	万円	賞与償還	万円	回 (最大360回)		回 (最大 60回)	

※太枠内を記入してください。

共済組合記入欄

供 覧	係長	審査	係員	備考 (受付印)
処 理 チ ェ ッ ク 欄	項 目		処 理 日	備 考
	本申込の提出期限案内		月 日案内	期 限 □ 貸付希望月の前月(月)25日 □ 工事着工日 (月 日)
	住宅資金貸付申込要領		月 日送付	要 領 □ 既に送付済
	本申込の提出期限案内		月 日受付	
	貸付決定通知書(本人宛)		月 日	□ メールで送付(/ TEL) □ 本人に手渡し
	貸付決定通知書(所属長宛)		月 日	□ メールで送付(/ TEL)
	新築 増改築 修理	工事請負契約書	月 日受付	
		建築確認通知書	月 日受付	
		工事届	月 日受付	
	借用証書・振込依頼書等		月 日受領	
	貸付実行		月 日振込	
	完了届		月 日受付	
入居年月日届出書		月 日受付		
条件分()		月 日受付		